



18bis Rue de la Sablière  
Beaupréau  
49600 Beaupréau-en-Mauges  
tél : 02.41.63.01.85 ou 06.26.57.56.20  
courriel : ce.0491908h@ac-nantes.fr

## Procès-verbal du conseil d'école du 8 février 2024

*Membres présents :* Mmes Grégoire, Rousseau, M. Hervouet, parents d'élèves  
Mme Brébion, adjointe aux affaires scolaires de Beaupréau  
Mme Poiron, coordinatrice scolaire  
Mmes Oger, Teigné, Sécher, enseignantes

*Membres excusés :* Mmes Guillet, Radenac, parents d'élèves  
Mme Guédon, inspectrice de l'éducation nationale  
M. Sauvestre, maire délégué de Beaupréau  
Mme Denéchère, adjointe aux affaires scolaires de Beaupréau-en-Mauges  
Mme Oger, enseignante (malade)

Début du conseil : 18h05

### 1- Retour sur l'organisation depuis le début d'année

Fabienne Sécher complète Christelle Teigné jusqu'à la fin de l'année.

Service civique : aucune nouvelle de la personne qui devait venir malgré des relances.

Non-fumeurs autour de l'école : dans les questionnaires, quelques parents ont fait un retour sur le problème des fumeurs devant le portail. La directrice questionne la mairie sur ce sujet car, d'après des informations de presse, le plan anti-tabac devait interdire les fumeurs autour des lieux comme les écoles. Le document officiel ne semble pas encore publié ; Mme Poiron se renseigne.

### 2- PPMS :

Présentation des PPMS AI (attentat intrusion) et RM (risques majeurs). Le document sert à prévoir les situations de confinement ou d'évacuation. Mme Sécher souligne qu'il y a des difficultés de réalisation dans toutes les écoles : par exemple, ici, le temps de baisser tous les rideaux, les enfants restent visibles. Le but est principalement d'exercer les enfants à suivre les directives des adultes. Le document est envoyé aux services de l'éducation nationale et à la gendarmerie. Mme Poiron souhaite également les avoir car ils entrent dans le protocole d'action de la mairie.

Les PPMS AI sont déclenchés par la directrice, par le biais des boîtiers My keeper. Un signal sonore émet sur les balises avec un message du type « intrusion, veuillez-vous confiner. ». Et les PPMS RM sont provoqués par Mme Poiron car ce sera une alerte mairie s'il y a un risque de tempête ou de dégagement gazeux par exemple. Un message du type « risque majeur, confinez-vous » est lancé avec une alarme sonore différente des PPMS AI. Les alertes sont reçues par l'entreprise qui gère les «My keeper ». Ils gèrent le déclenchement de l'alerte gendarmerie si besoin. Il est donc important de leur signaler les exercices ; d'autant plus que les élus reçoivent également un message.

En octobre, un PPMS AI a été réalisé, ainsi qu'une évacuation incendie. Un autre PPMS type RM sera fixé plus tard (les directrices devront prévenir Mme Poiron à l'avance !), et une autre évacuation incendie sera réalisée sans prévenir les enfants ni les adultes.

### 3- Aménagement de la cour

L'étude qui avait été demandée ne sera pas réalisée. Le projet a été soutenu par Mme Poiron et Mme Brébion. Le bureau maire-adjoint a refusé l'étude pour ce mandat et le reporte au mandat suivant.

Par contre la réflexion peut se poursuivre au sein des équipes enseignantes : lister des possibilités, se rapprocher des écoles où il y a eu un aménagement et demander leur bilan.

### 4- Effectifs actuels et préparation 2024-25

#### Effectifs

Classe 2, Katia Oger : 9 TPS (3 à venir dont 1 qui va peut-être déménager) + 18 PS

Classe 3, Céline Fonteneau, Angelica Chavinier : 12 MS + 11 GS + 1 CP en aménagement pédagogique ; 2 GS arriveront après les vacances d'hiver

Classe 4, Christelle Teigné et Fabienne Sécher : 11MS + 12 GS ; 1 GS arrivera après les vacances d'hiver

Prévisions envoyées à la DSDEN :

TPS	10
PS	18
MS	21
GS	25
<b>TOTAL</b>	<b>74</b>

Mme Grégoire demande s'il y a de nouveau un risque de fermeture. Comme les prévisions sont semblables aux effectifs de cette année, il n'y a pas de prévision de fermeture. La directrice précise que dans les classes avec des GS, il ne faut pas plus de 24 élèves.

PEDT : réflexion sur le rythme scolaire pour acter les horaires de l'an prochain.

Dans les questionnaires donnés aux familles, il y a eu une demande pour amener les enfants vers 13h15 pour la sieste plutôt que 13h35 à l'ouverture de l'école. Cela poserait un problème de responsabilité puisqu'à 13h15, les enfants sont sous la responsabilité de la mairie. Mme Poiron prend tout de même note de cette unique demande et apportera la réponse.

Les décalages d'horaires entre maternelle et élémentaire sont questionnés par la directrice. Les parents rappellent qu'ils sont importants pour les places de parking : le stationnement est plus échelonné. Les enseignantes précisent aussi que la sortie en fin de journée est plus aisée si les maternelles ne sont pas en même temps que les élémentaires.

Il avait été convenu que le portail serait ouvert plus tôt pour permettre aux familles de se mettre à l'abri quand il pleut le matin. La directrice va en reparler aux ATSEM pour que ce soit effectif quand le temps est mauvais.

Le conseil vote pour la reconduction des 4 jours avec les horaires suivants : 8h40-11h55 et 13h45-16h30.

#### Portes ouvertes :

\*des écoles publiques de Beaupréau-en-Mauges (17 février) :

Ciblé sur la maternelle

Remerciement aux parents qui se sont proposés

Quelques appels de parents pour confirmer les heures

\*des écoles de Beaupréau (22-23 mars) :

Horaires : vendredi 17h-19h et samedi 9h30-12h. Les visites seront possibles dès 16h30 pour les familles déjà présentes dans l'école.

Ces deux jours concerneront l'élémentaire et la maternelle  
Demande de parents pour aider

## **5- Projets passés et futurs**

Passés depuis le 1<sup>er</sup> conseil :

- *Les goûters* : fruits d'automne en octobre, goûter de Noël, galettes en janvier
- *Spectacle* au Foirail : Zoum Dada (théâtre dansé), le 30 novembre. Bon retour des enfants.
- *Semaine du goût* : fruits d'automne ; goûter en fin de semaine
- *Semaine de la maternelle* : 27 novembre-1<sup>er</sup> décembre sur le thème de « bien dans mon corps, bien dans ma tête, prêt pour apprendre et grandir en maternelle »
- *2<sup>des</sup> ASSP du Lycée Julien Gracq* : activités d'animation proposées par les lycéens : bricolage de Noël.
- *Terminales ASSP du lycée Julien Gracq* : 3 projets auprès des GS sur les thèmes du danger des écrans, de la protection solaire et de prévention de l'obésité et du surpoids.
- *projet sport* : Christelle Sionneau accompagnée sur certaines séances de Mathis, apprenti. 4 séances sur le lancer et 4 sur le cirque. Ces séances sont proposées aux grandes sections.
- *marché de Noël* : 9 décembre. A cause des intempéries, les vendeurs étaient installés dans les couloirs de l'école. Ils en ont fait un bon retour. La circulation dans les locaux a été appréciée. Le ménage qui a suivi n'a pas été plus difficile que de monter et démonter les barnums dans la cour ; les parents de l'association n'ont pas passé plus de temps. Les recettes ont été positives.
- *fête du Père Noël* : 21 décembre

Projets en cours :

- *L'association Lireenrêve* : en septembre-octobre sur le thème de grandir, le 4 décembre sur les émotions, le 5 février sur le thème du carnaval. Il reste deux interventions dont une sur le théâtre.
- *musique* : des séances ont été annulées par l'arrêt maladie de François-Xavier ; Marion vient remplacée, pour l'instant jusqu'aux vacances d'hiver. Elle travaille beaucoup sur l'écoute, sur les instruments.
- *lecture publique* : il reste 1 séance dans la classe de Céline et 1 séance pour la classe de Katia mais prévu le même jour qu'une répétition du spectacle. Mme Poiron propose de rappeler aux parents les horaires de la médiathèque et que l'inscription pour les prêts de livres est gratuite pour les enfants.

Projets à venir :

- *Carnaval* : 13 février ; des parents viendront pour participer à des jeux de sociétés ou des activités artistiques et à un goûter collectif. Beaucoup de réponses.
- *Semaine de la presse* : 18 au 23 mars ; inscription pour recevoir des journaux et magazines ; plutôt dans les classes MS-GS
- *Semaine des maths* : 13-20 mars « l'importance c'est de participer »
- 4 avril : *projet hygiène* dans la classe de Christelle avec des lycéennes de Jeanne Delanoue, sur l'hygiène des mains.
- *théâtre* : L'association Ap Art'thé, viendra encadrer les interventions et la préparation du spectacle sur le thème des contes. Les premières séances auront lieu en avril et mai : 2 séances découvertes, 6 séances pour préparer le spectacle du 24 mai.

## **7- Synthèse des questionnaires**

\* Manque d'information sur :

- la présence des stagiaires : les enseignantes précisent que le trombinoscope des adultes est noté dans le cahier de vie. La directrice prend note pour les stagiaires.

-calendrier des poules : les enseignantes vont vérifier que le mot a bien été mis dans les cahiers et invitent les familles à demander s'ils ne savent plus quelle semaine ils peuvent apporter des déchets.

\* Il y a eu des vols de goûter dans la classe 4. Les enseignantes ont eu vent du problème et l'ont résolu.

\* Rappeler que la place handicapée ne sert que pour les familles qui en ont besoin. Ce n'est pas un arrêt minute. Un mot va être repassé dans les cahiers.

\* Problème de parking. Mme Rousseau note qu'il y a moins de soucis de circulation et de stationnement dans l'allée des 4 saisons. Il est rappelé par le conseil que le parking à côté du stade est à privilégier, d'autant plus qu'une allée a été construite pour un passage plus aisé. La directrice précise qu'elle avait pointé tous les parkings disponibles autour de l'école, dans les documents d'organisation de la rentrée scolaire.

\* Un parent demande s'il est possible de visiter le restaurant scolaire. La demande va être faite.

\*  *sujet ajouté car oublié pendant le conseil* : nouvelle demande d'un préau sur le garage à vélo.

Fin du conseil : 19h45

Dates des prochains conseils d'école : **jeudi 13 juin**

Signature de la directrice :

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Rousseau', written over a horizontal line.